



EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO – INSTITUTO REALIZANDO O FUTURO- Nº 02/2024 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO E FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA PARA VAGAS REMANESCENTES PARA EXECUÇÃO E GESTÃO ADMINISTRATIVA E ESPORTIVA DO PROJETO ESPORTE ATIVO, NA IMPLEMENTAÇÃO DO LOTE 04 (REGIÃO SUL FLUMINENSE)

DATA E ENVIO DOS CURRÍCULOS: 04 à 30/07/2024

RESULTADO: 05/08/2024

Email para envio dos currículos: contratacoes@institutorealizandoofuturo.org.br

Consultas e Esclarecimentos: Nina Braga

Telefone: (21) 2239-4278

1.OBJETO

O objeto deste Edital consiste no chamamento público para processo seletivo simplificado para contratação e formação de cadastro de reserva para execução e gestão administrativa e esportiva do projeto esporte ativo, na implementação do lote 04 (Região Sul Fluminense)

2. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

Este Edital tem por objetivo estabelecer os termos e condições para a realização do Processo Seletivo Simplificado entre a Secretaria de Esporte e Lazer do Governo do Estado do Rio de Janeiro e a Organização da Sociedade Civil Instituto Realizando o Futuro (IRF), visando a contratação, por meio de regime celetista (CLT), por tempo determinado e formação de cadastro reserva, de profissionais para atuar no Projeto Esporte Ativo no Lote 04 (Região Sul Fluminense). O referido projeto tem como propósito gerir 50 núcleos esportivos na Região Sul Fluminense atendendo demandas sociais por meio de ferramentas colaborativas e inovadoras, contribuindo para a manutenção de um estilo de vida ativo e saudável, por meio de práticas esportivas e atividades de lazer.

3. PARTICIPANTES

Os participantes poderão se registrar no processo seletivo de análise curricular para a contratação, desde que atendam aos critérios dos postos de trabalho e apresentem toda a documentação solicitada. A participação no processo seletivo implica na declaração de interesse do profissional em participar da seleção concordando com as obrigações inerentes ao cargo conforme especificado no Programa e no respectivo Edital. Os interessados inscritos e qualificados serão escolhidos por meio da avaliação do currículo e da documentação requerida no Anexo II do presente Edital.

Instituto Realizando o Futuro
CNPJ: 13.164.086/0001-30
Rua Januário Barbosa, nº 60 - Bairro: Taquara
Rio de Janeiro – RJ CEP: 22.720-389



4. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Inscrições e seleção curricular - 04 a 30/07/2024 Entrevista para candidatos selecionados – 01 e 02/08/2024 Resultado Final - 05/08/2024
--

Os candidatos interessados, além de fazer a inscrição no cargo do seu interesse, deverão submeter o currículo para o email contratacoes@institutorealizandoofuturo.org.br.

Os candidatos interessados no edital podem se inscrever no processo seletivo de análise curricular para contratação, desde que atendam aos requisitos dos cargos e apresentem toda a documentação exigida no Anexo II. A participação no processo seletivo indica o interesse do profissional em participar da seleção, concordando com as responsabilidades do cargo conforme descrito no Programa e no respectivo Edital.

5. PROCESSO DE SELEÇÃO

O processo de seleção referente ao presente Edital será realizado em 2 fases, sendo a primeira a análise curricular e da documentação e a segunda entrevista.

5.1. Fase 1: Análise Curricular e de Documentação

A Fase 1 consiste na recepção, análise e seleção de currículos recebidos a partir do endereço de email contratacoes@institutorealizandoofuturo.org.br entre os dias 04 a 30/07/2024.

Serão pré selecionados os candidatos que:

1. Possuam as prerrogativas relativas à cada cargo conforme descrito no Anexo I do presente Edital.
2. Apresentem toda a documentação estabelecida no Anexo II do presente Edital.

Os candidatos selecionados para a Fase 2 serão comunicados via email.

5.2. Fase 2: Entrevista Pessoal

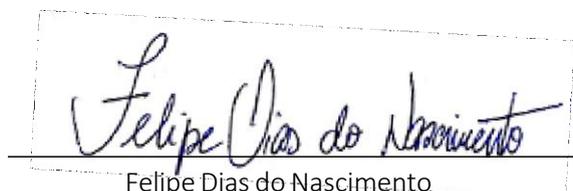
A Fase 2 consiste na entrevista pessoal dos candidatos selecionados na Fase 1 pela Comissão de Avaliação formada por representantes do Instituto Realizando o Futuro. As entrevistas ocorrerão na sede do Instituto Realizando o Futuro ou via plataforma TEAMS entre os dias 01 e 02/08/2024.

Serão selecionados os candidatos que melhor demonstrem aderência às qualificações demandadas e descritas no Anexo I. Os candidatos selecionados serão comunicados via email.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

- Cabe a Comissão de Avaliação qualquer decisão não estabelecida neste Edital e que toda e qualquer decisão da Comissão de Avaliação é soberana e definitiva.
- O candidato que, por qualquer motivo, deixar de atender às normas e às recomendações aqui estabelecidas, será automaticamente eliminado do Processo Seletivo Simplificado.
- Faremos um banco de talentos, com os candidatos que não passarem inicialmente na segunda fase do processo seletivo. Este banco de currículos serão para eventuais trocas ou substituições.

Rio de Janeiro, 04 de julho de 2024.



Felipe Dias do Nascimento
Diretor Presidente



ANEXO I

DESCRIÇÃO DOS CARGOS

Função	Qtd.	Descrição	Carga Horária	Período de contratação (meses)
Coordenador Geral	01	Formação: Profissional com experiência em projetos/programas sociais Graduação: Superior completo	40h	24
Coordenador administrativo-financeiro	01	Formação: Profissional com experiência em acompanhamento, execução e prestação de contas de projetos/programas sociais executados em parceria com a administração pública; atividades relativas às áreas de contas e notas fiscais. Graduação: Superior completo.	40h	24
Supervisor	1	Formação: Profissional com experiência na execução de projetos sociais. Graduação: nível médio completo.	40h	24
Auxiliar administrativo (1 a cada 25 núcleos)	02	Formação: Profissional com experiência na execução de projetos sociais. Graduação: nível médio completo.	40h	24
Professor (1 por núcleo)	50	Formação: nível superior em Educação física / instrutor de lutas e artes marciais.	20h	22
Agente comunitário (2 por núcleo)	100	Formação: profissional que represente uma liderança, de preferência um morador local, com experiência em execução de ações comunitárias, com perfil articulador e mobilizador.	40h	24
Social Media	1	Social Media: Formação: Profissional com experiência no gerenciamento e monitoramento de redes sociais.	30h	21



ANEXO II

DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO EM PROCESSO SELETIVO

1. Nome completo
2. Cargo pretendido
3. Telefone
4. Anexe os seguintes documentos:
 1. Currículo
 2. RG (Identidade, NÃO PODE SER CNH)
 3. CPF
 4. COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
 5. PIS – CASO NÃO TENHA O NÚMERO DO PIS EM MÃOS, O CANDIDATO DEVERÁ SOLICITAR NA CAIXA ECONÔMICA O NADA CONSTA DO PIS
 6. CERTIDÃO DE NASCIMENTO/CASAMENTO
 7. CERTIDÃO DE NASCIMENTO E CPF DOS DEPENDENTES ATÉ 14 ANOS
 8. COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE SEU E DOS DEPENDENTES
 9. TÍTULO DE ELEITOR

Instituto Realizando o Futuro
CNPJ: 13.164.086/0001-30
Rua Januário Barbosa, nº 60 - Bairro: Taquara
Rio de Janeiro – RJ CEP: 22.720-389